महाराष्ट्र शासन
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अलिबाग, जि. रायगड.
जिल्हा सामान्य रुग्णालय परिसर, बीच रोड, अलिबाग. जि.रायगड
Email- deangmcalibag@gmail.com Phone No.02141-29921 www.gmchalibag.in/gmch

जा .क्र.शावैमअ/दरपत्रक/ Toner Re-filling / २९०५ /२०२४ दि. २८/०८/२०२४

दरपत्रक मागणी पत्र.

----------------.

विषय :- शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अलिबाग-रायगड येथील कामकाजासाठी आवश्यक Toner Re-filling इ. करीता दरपत्रके लिफाफे सादर करणेबाबत.

सन २०२४-२५ या या वित्तीय वर्षाकरीता प्रशासकीय विभाग, अधिष्ठाता दालन तसेच विविध विभागांना दैंनदिन कामकाजासाठी खालील प्रमाणे Toner Re-filling ची आवश्यकता आहे. त्या अनुषंगाने खालील नमुन्यात मोहरबंद लिफाफा विहित मुदतीत या कार्यालयाच्या आवक शाखेत खालील अटी व शर्ती नुसार सादर करावेत.

Sr. No.	Particulars कंपनीचे नाव	 प्रिंन्टर मॉडेल नं.	Quantity	Unit Price New Toner Re-filling
1.	HP	LaserJet Pro MFP M126nw	1	(Including all taxes)
2.	HP Smart Tank	HP Smart Tank 675	1	
3.	KYOCERA	TASKalfa MZ3200i	1	
4.	Canon	image RUNNER2006N	1	
5.	HP	LaserJet Tank MFP 2606sdw	1	
	Including all taxes (Per month / year.)			Total

अ.नं.

१) दरपत्रक मोहरबंद लिफाफे, दि. ०४/०९/२०२४ रोजी ०५:०० वाजेपर्यंत कार्यालयास पोहचतील या बेताने पाठवावे. जाहीर केलेल्या तारखेनंतर अथवा कार्यालयीन वेळेनंतर आलेले दरपत्रक विचारत घेतले जाणार नाही / ग्राहय धरले जाणार नाही.

२) दरपत्रक मोहोरबंद लिफाफा अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, अलिबाग.जि.रायगड यांचे नावे विहित मुदतीत कार्यालयास सादर करावा. त्याचप्रमाणे दरपत्रक मोहरबंद लिफाफयावर प्रशासकीय विभागा करीता दरपत्रक लिहुन सादर करावे.

३) लिफाफयावर डाव्या बाजूस दरपत्रक, लिफाफा जमा करण्याचा अंतिम दिनांक, दरपत्रकधारकाच्या नावाचा शिक्का इ. नमुद असणे आवश्यक आहे.

४) दरपत्रक ग्राहय कालावधी हा पुरवठा आदेश नोंदविलेल्या दिनांका पासून एक (०१) वर्षाचा राहील.

५) प्रस्तावित उद्दिष्टांकरिता दरपत्रक आकारण्यांत आलेले दर हे बाजारभावापेक्षा अधिक नसावेत. सर्वात कमीत कमी दराचे दरपत्रकाचा विचार करण्यात येईल.

६) सदर उद्दिष्टांची किंमत, सर्व करांसहित एकूण किंमत अशी दर्शविण्यात यावी. दरपत्रकात खाडाखोड करण्यात येवू नये.

७) दरपत्रक माहोरबंद लिफाफ्यात सादर करावयाचे दस्ताऐवज (Documents) अधिकृत लेटर हेडवर दरपत्रक सादर करावे.१)दुकानाचा परवाना,२)व्यवसाय नोंदणी प्रमाणपत्र,३)जी.एस.टी. क्रमांक पत्र.

८) सदर Toner Re-filling इतर कोणत्या ही शासकीय संस्थेस पुरवठा केल्याचे प्रमाणपत्र असल्यास प्राधान्य.

९) ज्या पात्र दरपत्रक धारकाचे दर हे न्यूनतम असतील अशा यशस्वी दरपत्रक धारकास आवश्यकतेनुसार Toner Re-filling इ. पुरवठा करण्याचे आदेश देण्यात येतील.

१०) अपवादात्मक परिस्थितीमुळे उक्त कोणत्याही अटीत आवश्यतेनुसार अंशत: बदल करणे अथवा प्राप्त झालेली दरपत्रके कोणतेही कारण न देता स्वीकारणे/नाकारणे तसेच कोणतेही स्तरावर खरेदी प्रक्रिया रद्द करणे इ. अधिकार संस्थाप्रमुख (अधिष्ठाता) यांनी राखून ठेवले आहेत.

११) काम पुर्ण झाल्यानंतर तीन प्रतीत देयकेही अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,अलिबाग जि. रायगड यांचे नावाने देण्यात यावेत. (With Revenue Stump)

१२) देयकाची अदायगी ही शासनाकडून अनुदान प्राप्त होण्याच्या अधीन राहून करण्यात येईल.देयक अदा करण्यास विलंब झाल्यास त्यावर कोणत्याही प्रकारचे विलंब शुल्क अदा केले जाणार नाही.

१३) वरील नमूद वस्तुंची नग संख्या ही मा. अधिष्ठाता यांच्या आदेशान्वये /प्रशासकीय उपलब्धतेनुसार कमी किंवा वाढवली जाऊ शकते.

१४) पुरवठाधारकाचे पूर्ण नाव, भ्रमणध्वनी आणि संपूर्ण पत्ता, संकेतांक क्र. (Email address along with Website) हा Envelope वर नमूद असणे आवश्यक आहे.

१५) न्युनत्तम दर धारकास (L१) पुरवठाधारकांस प्रत्येक वस्तुंचा Sample दाखवणे अनिवार्य राहील.

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,
अलिबाग रायगड

अधिष्ठाता
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय
अलिबाग-रायगड

प्रत - शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, तसेच जिल्हा सामान्य रुग्णालय, अलिबाग-रायगड यांच्या सुचना फलकावर दरपात्रक मागविण्या संदर्भात दिनांक :- २८/०८/२०२४ सुचना देण्यात आल्या आहेत.